|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение УТВЕРЖДЕНЫпостановлением ПравительстваКировской областиот 03.07.2024 № 291-П  |

**ИЗМЕНЕНИЯ**

**в Порядке предоставления гранта «Агротуризм» в форме субсидии
из областного бюджета на развитие сельского туризма**

1. Пункты 1.3 – 1.5, 1.8 раздела 1 «Общие положения» исключить.

2. В разделе 2 «Условия и порядок предоставления гранта «Агротуризм»:

2.1. В абзаце втором пункта 2.1 слово «министерства» заменить словами «министерства спорта и туризма Кировской области (далее – министерство)».

2.2. Пункты 2.2 – 2.8 исключить.

2.3. В пункте 2.10 слова «в соглашении» заменить словами «в соглашении о предоставлении субсидии из областного бюджета на развитие сельского туризма (далее – соглашение)».

3. Раздел 3 «Требования к отчетности» изложить в следующей редакции:

«**3. Требования к отчетности**

3.1. Получатель гранта «Агротуризм» представляет в министерство:

3.1.1. Ежеквартально, в срок до 20-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант «Агротуризм», в соответствии с условиями и целью предоставления гранта «Агротуризм» по форме, предусмотренной соглашением.

3.1.2. Ежеквартально, в срок до 20-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, отчет о достижении значения результата предоставления гранта «Агротуризм» по форме, предусмотренной соглашением.

3.1.3. Ежеквартально, в срок до 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, отчет о реализации плана мероприятий по достижению результата предоставления гранта «Агротуризм» (контрольных точек) по форме, предусмотренной соглашением.

3.1.4. Ежегодно, в срок до 12 января, в течение 5 лет с года получения гранта «Агротуризм» годовой отчет о деятельности получателя гранта «Агротуризм» в свободной форме.

3.2. Министерство:

3.2.1. В течение 10 рабочих дней после получения отчетов, указанных в подпунктах 3.1.1 – 3.1.4 настоящего Порядка (далее – отчеты), проверяет полноту и достоверность сведений, указанных в них.

3.2.2. В случае выявления неполноты и недостоверности сведений, содержащихся в отчетах, в течение 5 рабочих дней со дня окончания проверки отчетов сообщает получателю гранта «Агротуризм» об отказе в принятии отчетов и необходимости их доработки в течение 3 рабочих дней со дня получения отказа в принятии отчетов.

3.2.3. В случае достаточности и достоверности сведений, содержащихся в отчетах, в течение 5 рабочих дней со дня окончания проверки принимает отчеты».

4. В разделе 4 «Требования к осуществлению контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления гранта «Агротуризм» и ответственность за их нарушение»:

4.1. В заголовке слова «за соблюдением» заменить словом «соблюдения».

4.2. Пункт 4.5 изложить в следующей редакции:

«4.5. Возврат средств гранта «Агротуризм» в областной бюджет осуществляется в следующих случаях и размерах:

при нарушении получателем гранта «Агротуризм» условий, установленных настоящим Порядком, выявленном по фактам проверок, проведенных министерством как получателем бюджетных средств и органами государственного финансового контроля Кировской области в соответствии со [статьями 268.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=470713&dst=3704), [269.2](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=470713&dst=3722) Бюджетного кодекса Российской Федерации, – в объеме предоставленного гранта «Агротуризм»;

при нецелевом использовании средств гранта «Агротуризм» – в объеме средств гранта «Агротуризм», использованных не по целевому назначению;

при недостижении значений результата предоставления гранта «Агротуризм» – в размере, рассчитанном по следующей формуле:



Vв – объем средств, подлежащий возврату в доход областного бюджета;

Vс – объем гранта «Агротуризм», предоставленного получателю гранта «Агротуризм»;

Рф – фактическое значение результата предоставления гранта «Агротуризм»;

Рпл – плановое значение результата предоставления гранта «Агротуризм», предусмотренное соглашением».

\_\_\_\_\_\_\_\_